

**План работы
первичной профсоюзной организации
МБДОУ «Детский сад № 189 комбинированного вида»
Советского района г.Казани
на 2024-2025 учебный год**

ЗАДАЧИ

- реализация уставных задач профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников ДОУ;
- профсоюзный контроль соблюдения в ДОУ законодательства о труде и охраны труда;
- организация приема в Профсоюз и учет членов профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства;
- создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу;
- укрепление здоровья и повышение жизненного уровня работников;
- информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач.

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
I. Рассмотреть на заседании профкома следующие вопросы			
1.	Утверждение плана работы профсоюзной организации на 2024-2025 учебный год. Сверка учета членов Профсоюза. Согласовать инструкции по охране труда. Согласовать объем учебной нагрузки педагогических работников. Торжественное мероприятие «День дошкольного работника».	сентябрь	Председатель и члены ППО
2.	Обучение профактива. Торжественное мероприятие «День пожилого человека» Работа с молодыми специалистами. Проверка инструкций по охране труда (наличие подписей работников ОУ).	октябрь	Председатель и члены ППО
3.	Совместно с администрацией рассмотреть график предоставления отпусков педагогов и сотрудникам ДОУ на летний период 2025 год. Подготовка к проведению праздника Нового года.	декабрь	

4.	Проведение рейдов по группам и др. помещениям учреждения с целью анализа состояния охраны труда.	Январь февраль	Уполномоченный и комиссия по охране труда
5.	Анализ работы с заявлениями и обращениями членов Профсоюза. Поздравление к 23 февраля	февраль	
6.	Поздравление к 8 Марта.	март	
7.	Разбор заявлений сотрудников ОО.	по мере поступления	Администрация Председатель ППО
8.	Рассмотрение заявлений на выделение материальной помощи.	в течение года	Председатель ППО
II. Работа по социальному партнерству и защите трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза			
1.	Оказание членам профсоюза консультативной, юридической и других видов помощи.	По мере обращения	Председатель и члены ППО
2.	Оказание помощи в аттестации педагогов (посещать занятия аттестуемых, заслушать их творческие отчеты)	По мере необходимости	Председатель Заведующий и члены ППО
3.	Контроль за прохождением сотрудниками медицинского осмотра.	По мере необходимости	Председатель Заведующий и члены ППО
4.	Участие в расследовании несчастных случаев на производстве	По мере необходимости	Председатель Заведующий и члены ППО
5.	О ходе работы профорганизации и администрации по выполнению условий коллективного договора	Март апрель	Председатель Заведующий и члены ППО
6.	О работе профкома по контролю за выполнением действующего законодательства по оплате труда педагогических работников	Март	Председатель и члены ППО
7.	Совместное с администрацией утверждение графика отпусков пед.работникам на летний период 2025 г. Организация субботника.	Апрель	Председатель Заведующий и члены ППО, старший воспитатель, зам по АХЧ.
8.	Отчетное профсоюзное собрание. Подведение итогов работы профорганизации. Отчет контрольно-ревизионной комиссии.	Май	Председатель и члены ППО
9.	Вовлечение в профсоюз членов и организация торжественного приема в члены профсоюзной администрации. Контроль за поступлением членских взносов. Оформление делопроизводства профсоюзной	В течение года	Председатель и члены ППО

	организации и профсоюзного уголка на современном уголке. Своевременное информирование членов профсоюза о важнейших событиях в жизни профсоюза. Выдача новых профсоюзных билетов.		
10	Охрана труда Обновление стендов по охране труда Заслушать отчеты уполномоченного по ОТ Проверка документации по охране труда контроль за работой пищеблока, ведение журнала контроля. Проверка режима труда и отдыха членов профсоюза Отчет по выполнению соглашения по охране труда. Обучение сотрудников безопасным методам труда и проверка знаний.	Сентябрь Постоянно 1 раз в квартал Постоянно Сентябрь	Уполномоч. По ОТ Председатель ППО Комиссия по ОТ
III. Организационно-массовая работа			
1.	Организовать празднование Дня пожилого человека и Дня дошкольного работника	Сентябрь	Председатель и члены ППО
2.	План мероприятий, посвященный к дню дошкольного работника	Октябрь	Председатель и члены ППО
3.	Организовать посещение выездных спектаклей, концертов, экскурсий, походов. Организация оздоровления и отдыха трудящихся (через санаторно-курортное лечение) Организация посещения заболевших членов профсоюза. Организация диспансеризация сотрудников. Обеспечение новогодними подарками членов профсоюза, и детей первоклассников.	В течение года	Председатель и члены ППО
4.	Обеспечить своевременное оформление протоколов заседаний профкома, профсоюзных собраний	По мере необходимости	Председатель и члены ППО

Председатель ПК

Заведующий МБДОУ «Детский сад №189»

Фаряхова Ф.М.

Шайдуллина М.А